

# دستورالعمل تشخیص صلاحیت و صدور پروانه اشتغال به کار

## حرفه‌های مهندسی معدن (شخص حقیقی)

### مقدمه

این دستورالعمل چگونگی درخواست تشخیص صلاحیت و صدور پروانه اشتغال برای اشخاص حقیقی را طبق مواد فصل دوم آیین‌نامه اجرایی قانون نظام مهندسی معدن مشخص می‌کند.

در این دستورالعمل، معانی عبارات و واژه‌های به‌کار رفته مطابق با آیین‌نامه اجرایی است و چند عبارت نیز به ترتیب زیر خلاصه شده است.

- وزارت: وزارت صنایع و معادن
- صنایع و معادن: سازمان صنایع و معادن استان
- سازمان استان: سازمان نظام مهندسی معدن استان
- نظام مهندسی: سازمان نظام مهندسی معدن
- قانون: قانون نظام مهندسی معدن
- آیین‌نامه: آیین‌نامه اجرایی قانون نظام مهندسی معدن
- پروانه اشتغال: پروانه اشتغال به‌کار حرفه‌های مهندسی معدن
- کمیته: کمیته تشخیص صلاحیت

### ۱- اجرای ماده «۴» قانون و مواد «۷» و «۸»

در اجرای ماده «۴» قانون و مواد «۷» و «۸» آیین‌نامه اجرایی اختیار دریافت مدارک و تشخیص صلاحیت و تعیین امتیازات جهت صدور پروانه اشتغال به سازمان استان تفویض می‌شود.

### ۲- تقاضای تشخیص صلاحیت

۲-۱- برای درخواست صدور پروانه اشتغال، تمدید، اصلاح رسته و زمینه و ارتقای پایه فرم شماره «۱» پیش‌بینی شده است. هر عضو سازمان استان می‌تواند درخواست خود را طبق این فرم تکمیل نموده و به سازمان استان تسلیم کند.

۲-۲- سازمان استان متقاضی را راهنمایی خواهد نمود تا مدارک مورد نیاز برای صدور پروانه اشتغال را طبق ماده «۷» آیین‌نامه تهیه نموده و همراه با تقاضای صدور پروانه تحویل دهد. مفاد بندهای ماده «۷» آیین‌نامه به شرح زیر اجرا می‌شود.

#### الف- مدرک تحصیلی مصدق:

- برابر اصل بودن تصویر مدرک تحصیلی می‌تواند توسط وزارت علوم، تحقیقات و فن‌آوری تأیید شده باشد یا آن که اصل و تصویر آن به سازمان استان ارائه شود و مسئول مربوط پس از مطابقت آن دو با یکدیگر، برابر اصل بودن تصویر را گواهی کند.
- در مدرک تحصیلی یا گواهی پایان تحصیلات باید درجه علمی، رشته و گرایش به‌طور دقیق درج شده باشد.
- مدارکی که توسط یکی از دانشگاه‌های ایران صادر شده باشد عیناً مورد قبول است.
- مدارک صادره از دانشگاه‌های خارجی باید توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارزشیابی شده باشد.
- مدارک دوره‌هایی که با تأیید وزارت صنایع و معادن یا یکی از مؤسسه‌های وابسته به آن برگزار شده به شرطی مورد قبول خواهد بود که در آن، معادل درجه علمی، رشته و ترجیحاً گرایش به‌طور دقیق درج شده باشد و این مدرک باید توسط کمیسیون موضوع قسمت آخر تبصره «۳» ماده «۷» قانون مورد تأیید قرار گیرد.
- مدارکی که قبلاً وزارت صنایع و معادن (یا معادن و فلزات سابق) مورد تأیید قرار گرفته است معتبر می‌باشد.

#### ب- گواهی اشتغال به‌کار:

- گواهی (های) اشتغال به‌کار باید مشابه فرم (های) شماره «۲» تنظیم شده باشد.
- گواهی اشتغال به‌کار صادره توسط سازمان‌ها و شرکت‌های دولتی و خصوصی معتبر در صورتی که در آن مشخصات متقاضی، عنوان شغل و مدت زمان اشتغال قابل احراز باشد، مورد تأیید می‌باشد.
- گواهی اشتغال مسئولین فنی تمام وقت معادن و طرح‌های اکتشافی در صورتی که توسط سازمان صنایع و معادن استان صادر شده باشد معتبر می‌باشد.
- احکام صادره توسط کارگزینی سازمان‌های دولتی که در آن نوع شغل و مدت اشتغال مشخص شده باشد معتبر می‌باشد.

گواهی اشتغال به کار در حین خدمت سربازی و دوره اشتغال به تحصیل قابل قبول نمی باشد مگر در حالت هایی که از طرف نظام وظیفه مامور به خدمت در واحد های معدنی باشند.

گواهی قبول درآزمون: در هر زمان که وزارت، صدور پروانه اشتغال (یا ارتقای پایه) را موکول به گذراندن آزمون کند، متقاضی موظف است در آزمون مربوط شرکت کرده و حداقل امتیاز اعلام شده را کسب کند. گواهی قبولی در آزمون مستقیماً توسط وزارت صادر شده و نتایج به سازمان های استان ها ابلاغ می شود و نیازی به ارائه آن توسط متقاضی نخواهد بود.

ت- مدارک عضویت در سازمان استان مربوط:

متقاضی فقط شماره عضویت خود در سازمان استان را در فرم تقاضا درج می نماید و سازمان استان صحت آن را با ملاحظه پرونده متقاضی بررسی خواهد کرد.

ث- مدارک هویت:

یک نسخه صفحه اول شناسنامه باید همراه تقاضا تحویل داده شود.

ج- مستندات مربوط به خدمات برجسته :

مشخصات مقاله ها، کتاب ها و جزوات درسی که توسط متقاضی تهیه شده و در صورت لزوم تصویری از آنها، مدارک مربوط به عضویت در مجامع علمی و فنی و سایر مدارک، مستندات و گواهی های مربوط به خدمات برجسته، باید ارائه شود.

چ- سایر مدارک:

در هر زمان سازمان استان می تواند مدارک دیگری را مانند برگ عدم سوء پیشینه یا برگ تأیید عدم اعتیاد به مواد مخدر یا سایر مدارکی که توسط وزارت یا مقررات جاری کشور اعلام می شود از متقاضی مطالبه کند.

۲-۳ - برای اصلاح رسته و زمینه تخصصی یا ارتقای پایه، فقط تحویل مدارک تحصیلی جدید و یا گواهی اشتغال در فاصله بین تاریخ پروانه اشتغال فعلی تا تاریخ تقاضا و یا گواهی قبولی در آزمون مربوط یا گواهی خدمات برجسته (هریک که از طرف وزارت اعلام شود) کفایت می کند.

۲-۴ - دبیرخانه سازمان استان پس از دریافت تقاضا و حصول اطمینان از کامل بودن مدارک مورد نیاز، وصول تقاضا را در دفتری که به همین منظور اختصاص داده شده با درج شماره و تاریخ تحویل، ثبت نموده

و شماره و تاریخ مزبور را عیناً روی فرم تقاضا نیز درج کرده و به متقاضی طبق فرم شماره «۳» رسید می‌دهد. بر مبنای تعداد متقاضیان، برای بررسی تقاضا نوبت تعیین می‌شود.

۲-۵- در صورت لزوم هر متقاضی باید همراه با ارائه تقاضا مبلغ معینی را برای تأمین هزینه‌های مربوط، که طبق دستورالعمل‌های شورای مرکزی نظام مهندسی تعیین می‌شود، به حساب سازمان استان واریز یا پرداخت و قبض یا رسید آن را جزو مدارک منضم به تقاضا ارائه کند. همچنین ممکن است نظام مهندسی، بررسی تقاضا را به عدم بدهی حق عضویت متقاضی تا تاریخ ارائه تقاضا موکول کند که در این صورت متقاضی باید تمام بدهی خود را یکجا تسویه نماید تا بررسی‌های مربوط به تشخیص صلاحیت آغاز شود.

۲-۶- دبیرخانه سازمان استان اصل تقاضا و کلیه مدارک منضم به آن را به کمیته تشخیص صلاحیت تحویل می‌دهد. کمیته تشخیص صلاحیت ابتدا کلیه مدارک و پرونده عضویت وی در سازمان استان را بررسی نموده و چنانچه پاره‌ای از مدارک متقاضی ناقص باشد یا ناصحیح تشخیص داده شود یا مدارک اضافی لازم باشد، بلافاصله مراتب را جهت اعلام به متقاضی طبق فرم شماره «۴» به دبیرخانه سازمان استان اطلاع می‌دهد تا به آدرس وی ارسال شود. طبق ماده «۸» آیین‌نامه این اعلام باید ظرف مدت «۱۵» روز انجام شود. (استثنائاً در سال اول به دلیل حجم زیاد متقاضیان این مدت را می‌توان به ۴۵ روز افزایش داد). بدیهی است که در صورت کمبود و نقص مدارک، نوبت بررسی نیز مجدداً پس از تکمیل مدارک تعیین خواهد شد.

۲-۷- متقاضی پس از تکمیل موارد خواسته شده، آنها را به دبیرخانه استان تحویل داده و دبیرخانه در دفتر مربوط در مقابل شماره قبلی متقاضی تحویل مدارک جدید را درج نموده و پس از تعیین نوبت مجدد به متقاضی رسید می‌دهد. مدارک دریافت شده مشابه ترتیب فوق برای اقدامات بعدی به کمیته تشخیص صلاحیت تحویل داده می‌شود.

### ۳- کمیته تشخیص صلاحیت

۳-۱- تشخیص صلاحیت و تعیین امتیاز اعضا برای دریافت پروانه اشتغال به عهده سازمان استان است. به این منظور هیات مدیره کمیته‌ای مرکب از «۵» نفر از اعضای سازمان استان با عنوان «کمیته تشخیص صلاحیت» تشکیل می‌دهد. اعضای کمیته باید «۲» نفر مهندس معدن و «۲» نفر زمین‌شناس و «۱» نفر از بین سایر رشته‌ها باشند. چنانچه در استانی هیچ عضوی از سایر رشته‌ها موجود نباشد نفر پنجم نیز از بین مهندسان معدن انتخاب می‌شود.

تبصره: انتخاب هر یک از اعضای هیات مدیره تا حداکثر سه نفر در ترکیب کمیته بلامانع است.

۳-۲- مدت عضویت در کمیته یک سال و قابل تمدید است.

۳-۳- چنانچه یکی از اعضا به هر علت مایل به ادامه کار در کمیته نباشد باید مراتب را حداقل یک ماه قبل کتبا به اطلاع رئیس سازمان استان برساند و هیأت مدیره طبق ترتیب فوق شخص دیگری را به جای وی تعیین می کند.

۳-۴- اعضای کمیته در اولین جلسه از بین خود یک نفر رئیس، یک نفر نایب رئیس و یک نفر منشی انتخاب و به هیأت مدیره اطلاع می دهند. در غیبت رئیس کمیته، نایب رئیس به جای وی انجام وظیفه می کند. تنظیم صورتجلسه به عهده منشی کمیته است.

۳-۵- هیأت مدیره سازمان استان به کار کمیته تشخیص صلاحیت نظارت دارد. رئیس سازمان استان می تواند در هر زمان تعویض هر یک از اعضا را از هیأت مدیره درخواست کند.

۳-۶- جلسه های کمیته برحسب تعداد مناقضیان تشکیل می شود. مدت هر جلسه حدود «۲» ساعت است. برنامه تشکیل جلسه ها برای هر فصل و زمان تشکیل آنها با توافق تمام اعضای تنظیم و به رئیس سازمان استان اطلاع داده می شود. تعداد جلسات حداقل یک بار و حداکثر «۶» بار در ماه خواهد بود.

۳-۷- چنانچه یکی از اعضا بدون عذر موجه در «۳» جلسه متوالی یا «۶» جلسه متناوب غیبت کند رئیس کمیته از رئیس سازمان استان درخواست می کند تا فرد دیگری را با همان شرایط جایگزین وی نماید. تشخیص عذر موجه با اعضای کمیته است و در صورتجلسه درج می شود.

۳-۸- هر جلسه با حضور حداقل «۳» نفر رسمیت پیدا می کند.

۳-۹- تصمیمات کمیته با موافقت حداقل «۳» نفر از اعضای کمیته تصویب و در صورتجلسه نوشته می شود.

۳-۱۰- چنانچه طبق مصوبات شورای مرکزی نظام مهندسی به اعضا حق الزحمه تعلق گیرد، مقدار حق الزحمه هر یک از اعضا براساس مقررات مربوط توسط هیأت مدیره سازمان استان تعیین می شود. تأیید کارکرد اعضا به عهده رئیس کمیته است.

۳-۱۱- در اولین دوره، بررسی صلاحیت و صدور پروانه اشتغال برای اعضای هیأت مدیره سازمان استان و اعضای کمیته تشخیص صلاحیت در اولویت قرار دارد. در جلسه های مربوط به بررسی صلاحیت اعضای کمیته، فردی که رتبه بندی وی مورد بررسی است نباید در جلسه حضور داشته باشد و به جای او یکی از اعضای هیأت مدیره سازمان استان، به انتخاب رئیس سازمان شرکت خواهد داشت.

۳-۱۲- صورتجلسه های مربوط به تشخیص صلاحیت و تعیین امتیازات باید به تأیید و امضای رئیس

سازمان استان برسد.

## ۴- تعیین امتیازها

۴-۱- کمیته تشخیص صلاحیت پس از بررسی اولیه و تأیید کامل بودن مدارک متقاضی، امتیازهای شخص را طبق این دستورالعمل و براساس مفاد ماده «۱۱» آیین‌نامه، تعیین می‌کند.

۴-۲- برای متقاضیانی که در بیش از یک رشته دارای شرایط اخذ پروانه اشتغال هستند یا در آینده صلاحیت جدید کسب کنند، فقط یک پروانه اشتغال صادر می‌شود و در آن رشته اول و رشته دوم و تخصص‌هایی که برای هر رشته در آن تعیین صلاحیت شده است با قید تاریخ احراز درج می‌شود. در هر پروانه اشتغال حداکثر دو رشته (به ترتیب اولویت) و در هر رشته حداکثر دو زمینه تخصصی (به ترتیب اولویت)، قابل درج است. کمیته تشخیص صلاحیت باید با توجه به نکات فوق جمع کل امتیازها را برای هر رشته و تخصص به‌طور دقیق تعیین و در فرم شماره «۵» درج کند. اولویت رشته‌ها و تخصص‌ها در هر رشته در زیر فرم شماره «۵»، براساس جمع امتیازها درج می‌شود جمع امتیازها درج می‌شود جمع امتیازهای مربوط به اولین رشته، پایه متقاضی را مشخص می‌کند.

- چنانچه امتیاز سابقه کار متقاضی در رشته مورد تقاضا صفر باشد برای آن رشته پروانه اشتغال صادر نمی‌شود. تبصره: تا «۳» سال پس از شروع تشکیل سازمان نظام مهندسی معدن پروانه اشتغال فقط در یک رشته صادر می‌شود و لذا در این دوره برای رشته دوم بررسی و تشخیص صلاحیت ضرورت ندارد.

۴-۳- عنوان‌های زمینه تخصصی در پروانه اشتغال فعلاً محدود به موارد زیر است.

۱. طراحی

۲. اجرا

۳. نظارت

۴. نقشه برداری

۵. آموزش و پژوهش

۴-۴- امتیاز مربوط به مدرک تحصیلی طبق جدول شماره ۱ تعیین می‌شود.

۴-۵- امتیاز مربوط به ارتباط رشته تحصیلی با رشته فعالیت، که در فرم مربوط توسط متقاضی نوشته شده، طبق جدول(های) شماره ۲ تعیین می‌شود.

۴-۶- چنانچه سابقه کار متقاضی در رشته‌های مختلف باشد ضرائب مربوط به ارتباط سابقه کار در هر رشته طبق جدول شماره ۴/۱ تعیین می‌شود.

۴-۷- متقاضی باید دارای حداقل سابقه کار حرفه‌ای در رشته‌های فنی و تخصصی طبق ماده ۵ آیین‌نامه و برای احراز پایه‌های بالاتر طبق ماده ۱۱ آیین‌نامه باشد. امتیاز مربوط به سابقه کار برای هر سال طبق جدول شماره ۳ پیوست تعیین می‌شود و جمع امتیازهای مربوط به سال‌های مختلف امتیاز کل آن را تشکیل می‌دهد. در تعیین این امتیاز نکات زیر قابل توجه است.

- در پشت صفحه فرم گواهی اشتغال، راهنمای چگونگی تکمیل فرم درج شده است. در فرم تکمیل شده باید نکات مورد نظر رعایت شده باشد.

- طبق جدول مندرج در فرم گواهی اشتغال، مشخصات پروژه یا نوع فعالیت متقاضی در مقابل هر یک از عنوان‌های شغلی وی نوشته شده است. کمیته تشخیص صلاحیت لازم است درجه فعالیت وی را بر اساس آخرین دستورالعملی که برای درجه‌بندی طرح‌های اکتشافی، معادن و کارخانه‌های فرآوری توسط وزارت صادر شده، تعیین کند.

- درجه فعالیت‌های اکتشافی برای تعیین امتیاز سابقه کار طبق جدول شماره ۳/۱ می‌باشد.

- چنانچه شغل متقاضی به گونه‌ای بوده که به‌طور هم‌زمان در چند فعالیت با درجه‌های مختلف شامل درجه ۱ اشتغال داشته برای آن شغل، فعالیت درجه ۲ منظور می‌شود و چنانچه به‌طور هم‌زمان در چند فعالیت با درجه‌های پایین‌تر از درجه ۱ اشتغال داشته برای آن شغل، فعالیت درجه ۳ منظور می‌شود. چنانچه تشخیص درجه فعالیت برای شغل دشوار باشد درجه ۳ منظور می‌شود.

- پژوهش‌های هنگامی به‌عنوان یک زمینه تخصصی مورد قبول است که عنوان شغلی شخص را تشکیل می‌دهد و فعالیت‌های تحقیقاتی که بر حسب اقتضای شغلی انجام می‌شود (مانند تحقیق در هنگام تحصیلات تکمیلی یا تحقیقات اعضای هیات علمی دانشگاه و نظایر آن) زمینه تخصصی محسوب نمی‌شود.

- چنانچه شخصی در دو یا چند زمینه تخصصی به‌طور هم‌زمان اشتغال داشته و مدارک آن را با هم ارایه کند یکی از آنها که اشتغال غالب وی را تشکیل می‌دهد در نظر گرفته می‌شود و چنانچه شرایط یکسانی از نظر صرف زمان اشتغال داشته یا تشخیص نسبت آن دشوار باشد، زمینه‌ای که در آن امتیاز بیشتری به وی تعلق می‌گیرد در نظر گرفته می‌شود.

- در یک شغل معین، کسر سال چنانچه بیشتر از ۶ ماه باشد یک سال و کمتر از آن صفر محسوب می‌شود. مشروط بر آنکه مجموع سال‌های محاسبه شده از مجموع سنوات سابق کار متقاضی بیشتر نشود.

- امتیاز سابقه کار در مشاغل مختلف برای رشته‌ها و زمینه‌های مورد تقاضا هر یک به‌طور جداگانه محاسبه و مجموع هر کدام برای تعیین اولویت (طبق بند ۴-۲) مورد نظر قرار می‌گیرد.

- چنانچه زمینه تخصصی اشتغال متقاضی در هر یک از سال‌های سابقه کار با زمینه‌هایی که برای صدور پروانه اشتغال درخواست می‌کند متفاوت باشد، پس از محاسبه امتیاز مربوط به شغل، در ضریبی مطابق جدول شماره ۴ پیوست ضرب می‌شود.

- محاسبه امتیازهای مربوط به سوابق اشتغال مختلف متقاضی طی جدولی تنظیم و به فرم شماره ۵ پیوست محاسبه می‌شود.

- پس از اولین بار صدور پروانه اشتغال، برای درخواست ارتقای پایه لازم است زمان‌های مندرج در ماده ۱۱ آیین‌نامه رعایت شده باشد.

۴-۸- به سابقه کار ستادی یا عملیاتی غیر مرتبط با فعالیت‌های معدنی (پی جویی و اکتشاف، استخراج معادن، کانه‌آرایی و فرآوری و متالورژی استخراجی) امتیازی تعلق نمی‌گیرد.

۴-۹- سابقه کار اعضا در امور ستادی، در صورتی که با زمینه‌های تخصصی فعالیت‌های معدنی منحصرًا شامل طراحی، محاسبه، اجرا، بهره‌برداری، ساخت، تولید، نصب، نگهداری، نظارت، کنترل و بازرسی مرتبط باشد به صورت "تخصصی مستقیم" و در سایر زمینه‌های مرتبط با فعالیت‌های معدنی به صورت "تخصصی غیر مستقیم" محاسبه می‌شود.

۴-۱۰- امتیاز مربوط به آزمون عیناً از فهرست نمرات آزمون که توسط وزارت ابلاغ می‌شود، استخراج و منظور خواهد شد.

تبصره: هر زمانی که وزارت متبوع شرکت در آزمون را جهت دریافت پروانه اشتغال ضروری اعلام نماید. برای افرادی که قبل از آن پروانه اشتغال دریافت نموده‌اند نیز شرکت در آزمون ضروری خواهد بود. در این صورت پس از برگزاری آزمون پروانه‌های اشتغال قبلی مورد ارزشیابی مجدد قرار خواهد گرفت.

۴-۱۱- امتیازهای ویژه طبق جدول شماره "۵" پیوست تعیین می‌شود.

۴-۱۲- متقاضی می‌بایست مدارک مربوط به ارایه مقالات، تهیه کتاب یا جزوه‌های درسی، عضویت در مجامع فنی و علمی و غیره را به کمیته ارایه نماید. در صورت لزوم کمیته می‌تواند با متقاضی مصاحبه حضوری داشته و درباره سوابق وی توضیح بخواهد.

۴-۱۳- فرم شماره ۵ باید به امضای حداقل ۳ نفر از اعضای کمیته برسد و جدول محاسبه امتیازهای مربوط به سوابق اشتغال به آن پیوست شود. نسخه اصلی فرم پس از تایید و امضای رییس سازمان استان به دفتر نظارت و ایمنی معادن وزارت ارسال می‌شود و تصویرهایی از آن در پرونده متقاضی و پرونده‌های

مربوط در سازمان استان نگهداری می شود. همچنین جهت تسریع در بررسی های بعدی تکمیل و ارسال فرم شماره ۵/۱ ضروری می باشد.

۴-۱۴- ثبت اطلاعات مربوط به تعیین امتیازهای اعضا در بانک اطلاعاتی نظام مهندسی بلامانع است.

### ۵- صدور پروانه اشتغال

۵-۱- دفتر نظارت و ایمنی به عنوان مسوول صدور پروانه های اشتغال شورایی با عنوان شورای صدور پروانه اشتغال مرکب از هفت نفر کارشناسان مجرب در رشته های اصلی را با تایید مقام وزارت جهت نظارت بر صحت مراحل تشخیص صلاحیت و صدور پروانه اشتغال تشکیل می دهد.

۵-۲- شورای صدور پروانه اشتغال پس از دریافت فرم شماره ۵ (برای پایه ارشد همراه با مصوبه شورای مرکزی) و تایید کامل بودن و صحیح بودن مراحل انجام تشخیص صلاحیت، پایه متقاضی را در هر یک از رشته های مورد تقاضا و اولویت زمینه های مربوط به هر رشته تعیین و سپس پروانه اشتغال را که مشابه فرم شماره ۶ است، صادر می کند.

تبصره- در ۳ سال اول پروانه اشتغال فقط برای یک رشته صادر می شود.

۵-۳- پروانه اشتغال توسط مقام وزارت یا شخصی که از طرف وی تعیین شده امضا می شود.

۵-۴- اصل پروانه اشتغال پس از صدور به سازمان استان مربوط ارسال می شود و پس از تکمیل فرم شماره ۷ (سوگندنامه حرفه ای) و اخذ رسید طبق فرم شماره ۸ به متقاضی تحویل می گردد. اصل سوگندنامه امضا شده به متقاضی تحویل داده شده و کپی آن در پرونده وی بایگانی می شود.

۵-۵- ارسال مدارک و به ویژه پروانه اشتغال از یک شهر به شهر دیگر باید حتماً از طریق پست سفارشی یا پیک ویژه انجام شود.

۵-۶- ضوابط مربوط به ارتقای پایه و تعویض رشته متعاقباً ابلاغ می شود.

۵-۷- مرجع رسیدگی به شکایات بدو سازمان استان و نهایتاً شورای صدور پروانه اشتغال می باشد. در صورتی که شکایتی دریافت شده باشد که پس از رسیدگی به آن انجام اصلاحاتی در پروانه اشتغال را ایجاب نماید، باید اصل پروانه اشتغال فعلی شخص مورد نظر با ارایه رسید به وی، دریافت شده و مطابق مراحل قبلی مجدداً پروانه اشتغال جدید صادر شود. پروانه اشتغال قبلی شخص در پرونده وی در سازمان استان نگهداری خواهد شد.

۵-۸- شورای صدور پروانه اشتغال می‌تواند مدارک مربوط به تعیین امتیاز و رتبه‌بندی را از سازمان استان مربوط درخواست نماید.

۵-۹- چنانچه پروانه اشتغال مفقود شود، صاحب آن می‌تواند به سازمان استان مراجعه و تقاضای صدور المثنی کند. در صورتی که برای اعلام مفقود شدن آن، آگهی در روزنامه کثیرالانتشار لازم باشد به هزینه متقاضی انجام خواهد شد. سازمان استان درخواست را به دفتر نظارت و ایمنی معادن ارسال می‌کند. دفتر مزبور پس از گذشت سه ماه از تاریخ تقاضا و در صورت عدم وصول اطلاعاتی مبنی بر پیدا شدن آن، پروانه اشتغال جدیدی طبق تصویر پروانه اشتغال موجود در بایگانی صادر می‌کند. روی پروانه اشتغال جدید المثنی بودن آن درج می‌شود.

۵-۱۰- مبنای تعیین امتیازات طبق جدول شماره ۱ تا ۵ می‌باشد.

### ۶- حدود صلاحیت و ظرفیت اشتغال

۶-۱- حدود صلاحیت برای انجام کارهای فنی مختلف در فعالیت‌های معدنی، در هر زمان که لازم تشخیص داده شود توسط نظام مهندسی معدن تعیین یا بازنگری شده و پس از تصویب وزارت به کلیه مراجع ذیربط ابلاغ می‌شود.

۶-۲- ظرفیت اشتغال برای تمام رسته‌ها و تخصص‌ها و چگونگی استفاده از اولویت رسته‌ها و تخصص‌ها هر سال طی دستورالعملی از سوی سازمان نظام مهندسی معدن تعیین و پس از تصویب وزارت جهت اجرا به کلیه سازمان‌های صنایع و معادن و سازمان‌های نظام مهندسی معدن استان‌ها ابلاغ می‌شود. تا زمانی که دستورالعمل جدیدی ابلاغ نشده باشد دستورالعمل قبلی همچنان به قوت خود باقی است.

### ۷- دستورالعمل محاسبه امتیاز خدمات برجسته

۱- برای هر دوره آموزشی تخصصی و مرتبط، که مدت آن بیش از ۱۵ ساعت باشد، ۲۵٪ امتیاز و در مجموع حداکثر ۱ امتیاز منظور شود. کلاس‌های زبان، دوره‌های عمومی کامپیوتر، دوره‌های کمتر از ۱۵ ساعت و شرکت سمینارهای یک روزه امتیازی ندارند.

۲- برای هر مقاله تخصصی که در مجلات علمی معتبر یا در مجموعه مقالات سمینارهای تخصصی به چاپ رسیده ۲۵٪ امتیاز و در مجموع حداکثر ۱ امتیاز منظور شود. مقاله‌هایی که به چاپ نرسیده، مقاله‌هایی که تهیه آن جزئی از وظایف شغلی بوده و یا در نشریات درون سازمانی منتشر شده و همچنین ایراد سخنرانی

در هرگونه گردهمایی امتیازی ندارند. کپی مصدق برگی از نشریه یا مجموعه مقالات که حاوی مشخصات آن و نام نویسنده مقاله و عنوان مقاله باشد باید ارسال شود.

۳- برای هر کتاب تخصصی مرتبط در صورت ترجمه ۲۵٪ امتیاز و در صورت تألیف ۲۵٪ یا ۵٪ امتیاز (به تشخیص کمیته) و برای هر جزوه درسی دانشگاهی ۲۵٪ امتیاز منظور شود، مشروط برآنکه مجموع امتیازهای این بند از ۱ تجاوز نکند. کپی مصدق صفحه مشخصات کتاب که حاوی نام مؤلف یا مترجم باشد باید ارسال شود. کتاب‌ها و گزارش‌هایی که جزئی از وظایف شغلی بوده امتیازی ندارند.

۴- برای احراز هر عنوان نمونه و برجسته کشوری یا جهانی که دارای حکم باشد، ۲۵٪ امتیاز و در مجموع حداکثر ۱ امتیاز منظور شود. کپی مصدق احکام باید ارسال شود. تشویق‌نامه‌ها و تقدیرنامه‌های درون سازمانی امتیازی ندارند. در موارد استثنایی که کمیته تشخیص صلاحیت طبق پانوشت جدول شماره ۵ دستورالعمل، نظر به اعطای امتیازی بیش از ۱ داشته باشد، باید دلایل مشروح خود را پیشنهاد کند تا توسط شورای صدور پروانه تصمیم‌گیری شود.

۵- برای فعالیت در ارکان نظام مهندسی معدن به ازای هر سال ۲۵٪ امتیاز و در مجموع حداکثر ۷۵٪ امتیاز (معادل ۳ سال دوره اول) منظور شود. در صورت فعالیت هم‌زمان در چند رکن مجموعاً همان ۲۵٪ امتیاز در هر سال منظور می‌شود. فعالیت‌ها باید توسط رئیس سازمان تأیید شده و کپی آن ارسال شود.

۶- برای اعضای هیأت مدیره و دبیر انجمن‌های علمی و تشکل‌های تخصصی و حرفه‌ای به ازای هر سال ۲۵٪ امتیاز و در مجموع حداکثر ۵٪ امتیاز منظور شود. کپی مصدق صورتجلسه یا گواهی انجمن یا تشکل باید ارسال شود.

۷- درمورد بندهای ۱، ۲، ۳ و ۸ جدول شماره ۵ دستورالعمل، برای هر فعالیت مورد نظر ۲۵٪ تا ۵٪ امتیاز منظور شود، مشروط بر آنکه جمع آنها از حداکثر تعیین شده مربوط به آن ردیف در جدول تجاوز نکند. کپی مصدق مدارک این فعالیت‌ها باید ارسال شود. در موارد استثنایی که کمیته تشخیص صلاحیت طبق پانوشت جدول شماره ۵ دستورالعمل، نظربه اعطای امتیازی بیش از ۱/۵ داشته باشد، باید دلایل مشروح خود را پیشنهاد کند تا توسط شورای صدور پروانه تصمیم‌گیری شود.

۸- برای تدریس پاره وقت در دانشگاه‌ها یا دوره‌های آموزشی امتیازی منظور نمی‌شود. لازم است کمیته تشخیص صلاحیت جدول خلاصه‌ای تهیه کند که در آن فهرست تمام فعالیت‌ها و عناوینی که به آن امتیاز داده شده و امتیاز مربوط به هر یک در آن درج شده باشد. این جدول نیز همراه با کپی تمام مدارک مربوط به خدمات برجسته باید برای شورای صدور پروانه اشتغال فرستاده شود.

بسمه تعالی

## اصلاحات مربوط به پروانه اشتغال شخص حقیقی در زمینه نقشه برداری

توجه به اهداف نظام مهندسی معدن ایجاب می‌نماید تا مهندسان و متخصصان هر رشته، به اشتغال در زمینه تخصصی خود سوق داده شده و با در نظر گرفتن تجارب حرفه‌ای خویش مورد استفاده قرار گیرند. در دستورالعمل صدور پروانه اشتغال نیز کوشش شده تا روش‌های امتیازدهی، منطبق بر همین منظور باشد. از سوی دیگر طبق مفاهیم قانون نظام مهندسی معدن و آیین‌نامه اجرایی آن، وزارت صنایع و معادن باید در صدور پروانه اشتغال، نیازهای جامعه را در نظر بگیرد.

طبق ماده ۵ آیین‌نامه اجرایی قانون، دارا بودن سابقه کار مرتبط، شرط اساسی برای صدور پروانه اشتغال است. چون به نظر میرسد که تعداد شاغلان در فعالیت‌های معدنی، در سه رشته اصلی زمین‌شناسی، معدن و متالورژی به اندازه کافی باشند، لذا دارا بودن سابقه کار مرتبط با فعالیت‌های معدنی برای اعضای این سه رشته، مشکلی در صدور پروانه اشتغال به تعداد مورد نیاز جامعه ایجاد نخواهد کرد. اما در رشته نقشه‌برداری چون تعداد مهندسانی که دارای سابقه کار در فعالیت‌های معدنی باشند زیاد نیست، احتمالاً تعداد پروانه‌های اشتغال در این زمینه کم بوده و متناسب با خط مشی تخصصی نمودن فعالیت‌ها نخواهد بود.

لذا با توجه به درخواست‌ها و پیشنهادهای مکرر اعضای رشته نقشه‌برداری سازمان، موارد زیر در دستورالعمل‌های صدور پروانه اشتغال اشخاص حقیقی و تعیین ظرفیت اشتغال گنجانده می‌شود.

۱- چنانچه سابقه کار شخص در فعالیت‌های معدنی بوده طبق دستورالعمل و در غیر اینصورت، تا زمانی که تعداد اعضای دارای پروانه اشتغال در زمینه نقشه‌برداری به تشخیص وزارت صنایع و معادن به حد کافی نرسیده، سابقه کار اعضای رشته نقشه‌برداری در فعالیت‌های غیر معدنی نیز با ملحوظ نمودن شرایط زیر، قابل پذیرش است:

۱-۱- سابقه کار متقاضی باید منحصرأ در فعالیت‌های اجرایی نقشه‌برداری بوده و بطور تمام وقت باشد. همچنین سابقه کار باید پس از اخذ مدرک کارشناسی یا کارشناسی ارشد در رشته نقشه‌برداری بوده و سابقه کار با مدارک پایین‌تر از کارشناسی یا سایر رشته‌های کارشناسی قابل محاسبه نخواهد بود.

۱-۲- سابقه کار متقاضی باید توسط یکی از وزارت‌خانه‌ها یا یکی از مؤسسه‌های دولتی و تخصصی تابعه آنها یا نهادها و سازمان‌های عمومی یا شهرداری‌های مراکز استان مورد تأیید قرار گرفته باشد.

۱-۳- امتیاز هر سال سابقه کار، طبق ردیف ۹ (سایر مشاغل مرتبط) از جدول شماره ۳ دستورالعمل صدور پروانه اشتغال، محاسبه می‌شود.

۱-۴- متقاضی صدور پروانه اشتغال در زمینه نقشه‌برداری، باید حداقل یک سال سابقه عضویت در نظام مهندسی معدن داشته باشد.

۲- امتیاز میزان ارتباط رشته تحصیلی با رشته فعالیت در ردیف ۳۸ از جدول شماره ۲ دستورالعمل صدور پروانه اشتغال، برای رشته‌های پی‌جویی واکتشاف و استخراج معدن در زمینه نقشه‌برداری (۲۵) و در سایر زمینه‌ها (۸) منظور می‌شود.

امتیاز میزان ارتباط رشته تحصیلی با رشته فعالیت در ردیف ۳۸ از جدول شماره ۲ دستورالعمل صدور پروانه اشتغال، برای رشته‌های پی‌جویی و اکتشاف و استخراج معدن در زمینه نقشه‌برداری ۲۵ و در سایر زمینه‌ها ۸ منظور می‌شود.

۳- چنانچه دارنده پروانه اشتغال در زمینه نقشه‌برداری، در عین حال عضو سایر نظام‌های مهندسی نیز باشد، ظرفیت اشتغال وی در فعالیت‌های معدنی، در نسبت عکس تعداد نظام‌های مهندسی که عضو آنست ضرب می‌شود.

جدول شماره ۱: امتیاز مدرک و درجه تحصیلی

امتیاز	درجه تحصیلی	ردیف
۲۰	کارشناسی	۱
۲۲	کارشناسی ارشد	۲
۲۵	دکتری	۳

جدول شماره ۲- امتیاز میزان ارتباط رشته‌های تحصیلی با رشته فعالیت

ردیف	رشته فعالیت				
	پس جویی و اکتشاف	استخراج معادن	کانه آرایشی و فراوری	متالورژی استخراجی	ملاحظات
	امتیاز (۰-۲۵)	امتیاز (۰-۲۵)	امتیاز (۰-۲۵)	امتیاز (۰-۲۵)	
<b>رشته زمین شناسی</b>					
۱	۲۳	۱۳	۶	۲	زمین شناسی
۲	۱۴	۷	۲	۱	دبیری زمین شناسی
۳	۱۶	۱۳	۴	۲	زمین شناسی مهندسی
۴	A	A	A	A	پتروژئولوژی (سنگ شناسی)
۵	A+۲	A	A	A	زمین شناسی اقتصادی
۶	A	A	A	A	تکتونیک
۷	A	A	A	A	چینه و فسیل شناسی
۸	A	A	A	A	رسوب شناسی
۹	A	A	A	A	زمین شناسی نفت
۱۰	A	A	A	A	ژئوفیزیک (با لیسانس رشته های اصلی)
۱۱	۱۶	۷	۰	۰	ژئوفیزیک (با لیسانس رشته های غیر اصلی)
۱۲	A	A	A	A	ژئوشیمی
۱۳	A	A	A	A	کریستالوگرافی
۱۴	A	A	A	A	مینرالوژی (کانی شناسی)
۱۵	A	A	A	A	ژئوتکتیک (با لیسانس رشته های اصلی)
۱۶	۱۶	۱۳	۴	۲	ژئوتکتیک (با لیسانس رشته های غیر اصلی)
۱۷	A	A	A	A	ژئواستاتستیک
۱۸	A	A	A	A	هیدروژئولوژی
۱۹	A	A	A	A	جئولوژی (جواهر شناسی)
۲۰	A	A	A	A	اقیانوس شناسی و زمین شناسی دریایی
۲۱	A	A	A	A	اکتشافات ماهواره ای
۲۲	A	A	A	A	فئورژئولوژی
<b>رشته معدن</b>					
۲۳	۱۸	۲۵	۱۶	۸	معدن
۲۴	۱۶	۲۵	۱۶	۸	استخراج معدن
۲۵	۲۵	۱۶	۱۰	۲	اکتشاف معدن

ملاحظات	متالورژی	کانه آرای و فراوری	استخراج معدن	پس جویی و اکتشاف	رشته فعالیت	رتبه
	استخراجی	امتیاز (۰-۲۵)	امتیاز (۰-۲۵)	امتیاز (۰-۲۵)	رشته تحصیلی	
	A	A	A	A	فراوری مواد معدنی	۲۶
	A	A	A	A	مکانیک سنگ (با لیسانس رشته های اصلی)	۲۷
	۲	۴	۱۶	۱۳	مکانیک سنگ (با لیسانس رشته های غیر اصلی)	۲۸
	A	A	A	A	حفاری	۲۹
	۲	۲	۱۲	A	استخراج نفت	۳۰
	۲	۲	۹	A	اکتشاف نفت	۳۱
	۱۶	۲۵	A	A	کانه آرای	۳۲
	A	A	A	A	اقتصاد معدن	۳۳
	A	A	A	A	انفجار	۳۴
	A	A	A	A	طراحی معدن	۳۵
	۳	۱۰	۱۷	۱۶	معدن شناسی	۳۶
	A	A	A	A	کامپیوتر در معدن	۳۷
<b>رشته نقشه برداری</b>						
	۱	۲	۱۸	۱۸	نقشه برداری	۳۸
	A	A	A	A	فتوگرامتری	۳۹
	A	A	A	A	ژئودزی	۴۰
	A	A	A	A	سنجش از راه دور	۴۱
	A	A	A	A	سیستم اطلاعات جغرافیایی	۴۲
<b>رشته متالورژی</b>						
	۲۵	۱۵	۷	۳	متالورژی استخراجی	۴۳
	۲۵	۱۵	۶	۲	تولید آهن و فولاد	۴۴
	۲۵	۱۵	۶	۲	تولید فلزات غیر آهنی	۴۵
	۲۵	۱۵	۸	۲	استخراج فلزات	۴۶
	۲۰	۱۱	۳	۳	سرامیک	۴۷
	۲۰	۱۲	۰	۰	متالورژی صنعتی	۴۸
	۲۰	۱۱	۰	۰	مهندسی مواد	۴۹

۱- از امتیاز لیسانس مربوطه در ستون همان رشته می باشد.

۲- در موارد ابهام با رشته های پیش بینی نشده موضوع از وزارت صنایع و معادن استعلام می شود.

جدول شماره ۳- تعیین امتیاز برای هر سال سابقه کار

کد	زمینه‌های تخصصی اشتغال	درجه فعالیت	امتیاز برای هر سال
۱	طراحی، محاسبه	۱	۲
		۲	۱/۷۵
		۳	۱/۵
		۴	۱/۲۵
۲	اجرا، بهره‌برداری، ساخت، تولید، نصب، نگهداری	۱	۲
		۲	۱/۷۵
		۳	۱/۵
		۴	۱/۲۵
۳	نظارت، کنترل، بازرسی، ایمنی	۱	۲
		۲	۱/۷۵
		۳	۱/۵
		۴	۱/۲۵
۴	امور آزمایشگاهی	تخصصی	۲
		مرتبط	۱
۵	نقشه‌برداری	معدنی	۲
		استاد	۲
۶	آموزش	دانشیار	۱/۷۵
		استادیار	۱/۵
		مربی و حق‌التدریسی	۱/۲۵
		مدرس آموزشگاه تخصصی و کاردانی	۱
۷	پژوهش	پژوهشگر ارشد	۲
		پژوهشگر	۱
۸	امور ستادی	تخصصی مستقیم	۲
		تخصصی غیر مستقیم	۱
۹	سایر مشاغل مرتبط		۱

چنانچه زمینه تخصصی اشتغال متقاضی در هر یک از سال‌های سابقه‌کار با زمینه‌هایی که برای صدور پروانه اشتغال در خواست می‌کند متفاوت باشد، پس از محاسبه امتیاز مربوط به شغل، در ضریبی مطابق جدول زیر ضرب می‌شود.

جدول شماره ۴/۱- ضریب ارتباط شغل با زمینه تخصصی مورد درخواست

مورد تقاضا / اشتغال	طراحی	اجرا	نظارت	آموزش و پژوهش	نقشه‌برداری
طراحی	۱	۱	۱	۰/۵	۰/۵
اجرا	۱	۱	۱	۰/۵	۰/۵
نظارت	۰/۵	۰/۷۵	۱	۰/۵	۰/۵
نقشه‌برداری	۰/۵	۰/۵	۰/۵	۰/۵	۱
امور آزمایشگاهی	۰/۲۵	۰/۲۵	۰/۵	۱	۰/۲۵
آموزش	۰/۷۵	۰/۵	۰/۷۵	۱	۰/۲۵
پژوهش	۰/۵	۰/۵	۰/۷۵	۱	۰/۲۵
امور ستادی	۰/۵	۰/۷۵	۱	۰/۷۵	۰/۵
سایر مشاغل مرتبط	۰/۲۵	۰/۲۵	۰/۲۵	۰/۲۵	۰/۲۵

جدول شماره ۴/۲- ضرایب مربوط به ارتباط سابقه کار در رسته‌های مختلف

رسته	پی جویی و اکتشاف	استخراج معدن	کانه‌آرایی و فرآوری	متالورژی استخراجی
پی جویی و اکتشاف	۱	۰/۵	۰/۲۵	۰/۱
استخراج معدن	۰/۵	۱	۰/۵	۰/۲۵
کانه‌آرایی و فرآوری	۰/۲۵	۰/۵	۱	۰/۵
متالورژی استخراجی	۰/۱	۰/۲۵	۰/۵	۱

جدول شماره ۵- امتیاز خدمات برجسته (بند ۵ جدول ۱ ماده ۱۱)

ردیف	شرح خدمات برجسته	حداکثر امتیاز	لیست خدمات برجسته متقاضی
۱	ابتکارات و نوآوری‌های دارای آثار و پیامدهای عام در بخش	۱/۵	
۲	آثار و اقدامات برجسته ماندگار در بخش	۱/۵	
۳	خدمات و تلاش‌های چشم‌گیر در مقیاس ملی	۱/۵	
۴	تالیف و ترجمه کتاب و جزوات منتشر شده	۱	
۵	مقاله‌های منتشر شده	۱	
۶	دوره‌های آموزشی مرتبط با زمینه تخصصی	۱	
۷	عضویت در ارکان سازمان نظام مهندسی معدن	۰/۷۵	
۸	عضویت در ارکان مجامع و انجمن‌ها و تشکل‌های حرفه‌ای و علمی	۰/۵	
۹	احراز عناوین برجسته و نمونه داخلی و خارجی	۱	
۱۰	سایر خدمات	۱/۵	

تبصره: کمیته تشخیص صلاحیت می‌تواند در موارد خاص برای هر یک از ردیف‌های این جدول تا حداکثر ۴ امتیاز منظور کند مشروط بر آنکه جمع امتیازها از ۱۰ تجاوز نکند. در این صورت دلایل توجیهی باید به‌طور روشن و واضح نوشته شود و تصاویر مدارک مربوط همراه با فرم شماره ۵ برای شورای صدور پروانه اشتغال فرستاده شود.